

Formular für Abmeldung

Bitte dieses Formular unbedingt ausfüllen, da sonst eine Abmeldung verzögert wird!

Personalstammdaten:		
Familienname:		
Vorname:		
Austrittsdatum:		
Austrittsgrund:	<input type="radio"/>	Kündigung durch DG
	<input type="radio"/>	Kündigung durch DN
	<input type="radio"/>	Entlassung
	<input type="radio"/>	Einverständliche Lösung
	<input type="radio"/>	Zeitablauf
	<input type="radio"/>	Karenzurlaub
	<input type="radio"/>	mehr als 1 Monat unbez. Urlaub
	<input type="radio"/>	Pensionierung
Offener Urlaub zu Arbeitsaustritt:		
Letzter Arbeitstag:		
Verbrauch Urlaubstage bei Arbeitsaustritt		
Offene Mehr- bzw Überstunden zur Abrechnung		
Unterschrift Dienstgeber:		

Bitte dieses Formular mit einer Kopie der unterzeichneten Austrittsvereinbarung (Kündigungsschreiben, Vereinbarung einvernehmliche Lösung, etc) **spätestens** einen Tag vor Arbeitsaustritt an uns faxen oder mailen!

Fax-Nummer: 02236/24832-9

E-Mail-Adresse: personalverrechnung@kobleder.com

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der Telefonnummer 02236/24832 zur Verfügung.